TELEFILM CANADA PARTENAIRE DE CHOIX

Canada

PROGRAMME D'AIDE À LA MISE EN MARCHÉ

LISTE DES DOCUMENTS REQUIS AU DÉPÔT DE LA DEMANDE DE FINANCEMENT

- Pour soumettre une demande, veuillez remplir le formulaire en ligne et télécharger les documents requis ci-dessous en vous rendant sur Dialogue : https://telefilm.ca/fr/se-connecter.

- **IMPORTANT :** Tous les documents requis **doivent être soumis avec le formulaire de demande au moment du dépôt**. Les requérants seront informés si leur demande est incomplète et disposeront d'un délai de cinq (5) jours ouvrables pour soumettre les documents manquants. Le cas échéant, les requérants devront soumettre toute la documentation requise dans ce délai de préavis. La documentation soumise à Téléfilm, après le dépôt du formulaire de demande ou après la période de préavis indiquée dans l'avis de dossier incomplet, selon le cas, pourrait ne pas être prise en considération dans le processus décisionnel. Pour plus d'informations, veuillez vous référer au guide d'information essentielle sur la page web du Programme.

- Tous les documents requis doivent être soumis exclusivement dans une seule langue, soit en français ou en anglais.

- Veuillez noter que Téléfilm se réserve le droit de demander des renseignements supplémentaires en tout temps.

- Veuillez noter que les liens vers des services d'hébergements de fichiers en ligne, tels que Dropbox, Google Drive, OneDrive, CloudMe, Sugar Sync, etc., ne sont pas acceptés en lieu et place des documents.

	DOCUMENT	REQUIS DANS LES CAS SUIVANTS	DESCRIPTION DANS DIALOGUE (Personnaliser et saisir le nom du document dans le champ de texte du formulaire de demande)	TYPE DE DOCUMENT DANS DIALOGUE (Sélectionner dans le menu déroulant dans le formulaire de demande)
1a.	**Entente de distribution dûment signée**, et tout amendement à celle-ci (Consulter les exigences en matière de modalités et conditions des contrats de distribution disponibles sur la page web du programme)	Tous les projets déposés par une société de distribution	Entente de distribution_Nom de la société de distribution	Entente de télédiffusion ou distribution
1b.	**Lettre contenant les principales conditions de distribution** (c'est-à-dire les droits, le minimum garanti, la durée, la région, etc.) (Consulter les exigences en matière de modalités et conditions des contrats de distribution disponibles sur la page web du programme)	Si le projet est autodistribué	Termes d'autodistribution_Nom de la société	Entente de télédiffusion ou distribution
2.	**Engagement écrit d'un exploitant de salles** de sortir le projet en salle dans les six (6) mois suivant le dépôt de la demande	Si le requérant est une société de production ou de distribution qui ne s'est pas qualifiée comme Société de distribution admissible	Engagement_Nom de l'exploitant	Entente de télédiffusion ou distribution
3.	**Lettre de certification du BCPAC ou certification de coproduction officielle** **Remarque :** Si la lettre de certification du BCPAC n'est pas disponible, Téléfilm Canada pourrait, à sa discrétion, accepter la lettre de certification du CRTC.	Si le projet n'a pas été financé par Téléfilm Canada en production/postproduction	Certificat de contenu canadien Ou Certificat de coproduction officielle	Preuve d'admissibilité et de citoyenneté
4.	**Entente de service avec un·e expert·e indépendant·e dans le(s) marché(s) spécialisé(s)** (s'il y a lieu)	Si les services d'un·e expert·e indépendant·e dans le(s) marché(s) spécialisé(s) sont retenus	Entente de Service (Expert·e)_Nom de l'individu ou de la société	Entente de télédiffusion ou distribution
5.	**Stratégie de mise en marché et de distribution détaillée** pour la sortie du film dans les salles de cinéma du Canada, incluant une liste des villes, écrans et dates qui sont confirmés et projetés et les détails concernant la (les) plateforme(s) connexe(s), le cas échéant. Pour plus d'informations, consulter les principes directeurs sur la page web du programme.	Tous les projets	Stratégie de mise en marché	Plan de mise en marché

	DOCUMENT	REQUIS DANS LES CAS SUIVANTS	DESCRIPTION DANS DIALOGUE (Personnaliser et saisir le nom du document dans le champ de texte du formulaire de demande)	TYPE DE DOCUMENT DANS DIALOGUE (Sélectionner dans le menu déroulant dans le formulaire de demande)
6.	**Lettre de sélection du projet au *Toronto International Film Festival* (TIFF)**	Lorsque des frais de promotion en lien avec une sélection à TIFF sont réclamés	Lettre de sélection à TIFF	Matériel de soutien
7.	**Liens hypertextes de la page web du film, pages de réseaux sociaux, bande-annonce, etc.** (le cas échéant)	Tous les projets	{URL}	Plan de mise en marché
8.	**Lien vidéo du film** **Remarque :** Pendant la pandémie de Covid-19, Téléfilm n'acceptera que les liens vidéo. Des DVD pourraient être nécessaires à une date ultérieure.	Si le projet n'a pas été financé par Téléfilm en production/postproduction	{URL}	Matériel de soutien
9.	**Devis détaillé de mise en marché (coûts canadiens et non canadiens)**, incluant les transactions avec des parties apparentées *Formulaire disponible sur la page web du programme* **Remarque :** Les coûts non canadiens doivent être discutés avec Téléfilm avant d'être soumis.	Tous les projets	Devis_Date	Devis
10.	**Engagements ou ententes avec des participants financiers** (le cas échéant)	Tous les projets	Entente de financement_Nom du participant financier	Ententes de financement
11.	**Déclaration relative aux ententes de commandite** *Formulaire disponible sur la page web du programme*	Tous les projets	Déclaration relative aux commandites_ Nom du commanditaire	Demandes de financement et certification
12.	**Proposition de visibilité pour Téléfilm** Les exigences de visibilité de Téléfilm Canada sont répertoriées sur la page web du programme.	Si le projet n'a pas été financé par Téléfilm en production/postproduction	Plan de distribution et de mise en marché	Plan de mise en marché
13.	**Plan d'engagement communautaire** Ce document permet d'élaborer l'approche du requérant à l'égard des communautés sous-représentées et/ou des contenus potentiellement délicats.	Si le projet n'a pas été financé par Téléfilm en production/postproduction	Plan d'engagement communautaire_Date	Plan d'engagement communautaire

	DOCUMENT	REQUIS DANS LES CAS SUIVANTS	DESCRIPTION DANS DIALOGUE (Personnaliser et saisir le nom du document dans le champ de texte du formulaire de demande)	TYPE DE DOCUMENT DANS DIALOGUE (Sélectionner dans le menu déroulant dans le formulaire de demande)
14.	**Documents de constitution** de la (des) société(s) requérante(s), le cas échéant	S'il y a eu un changement depuis la dernière demande de financement à Téléfilm	Documents de constitution_Nom de la société	Documents de constitution en société
15.	**Déclaration de la société** Déclaration sur le statut canadien de la société et les renseignements corporatifs de la (des) compagnie(s) requérante(s) et compagnie(s) mère, si applicable. *Formulaire disponible sur la page web du programme.*	S'il y a eu un changement depuis la dernière demande de financement à Téléfilm	Déclaration corporative_Nom de la société	Renseignement sur les actionnaires
16.	**États financiers du requérant** pour les trois (3) derniers exercices	S'il y a eu un changement dans la situation financière du requérant depuis la dernière demande de financement à Téléfilm et que ces documents n'ont pas déjà été fournis à Téléfilm dans le dossier de l'organisation sur Dialogue.	États financiers_Année	États financiers de l'entreprise