

PROGRAMME D'AIDE À LA DIFFUSION EN SALLE

LISTE DE VÉRIFICATION POUR LA SOUMISSION D'UNE DEMANDE

NOTE : Cette liste de vérification est un aide-mémoire visant à aider les requérants à comprendre les éléments clés du programme et à soumettre des demandes complètes. Consultez les principes directeurs et les documents importants pour connaître tous les détails du programme.

LISTE DE VÉRIFICATION POUR LE PROGRAMME D'AIDE À LA DIFFUSION EN SALLE

- ☐ J'ai lu les [principes directeurs](#) du Programme d'aide à la diffusion en salle et le [Guide d'information essentielle](#).
- ☐ J'ai complété la [Déclaration des films canadiens diffusés en 2024](#) (onglet « Info sur exploitant » et une liste de films diffusés par cinéma) et l'information correspond à ce qui est indiqué dans mon formulaire de demande.
- ☐ J'ai rempli l'onglet [Renseignements corporatifs](#) dans Dialogue pour la compagnie requérante et pour chaque compagnie actionnaire qui a un compte Dialogue (une déclaration corporative sous format [Word](#) peut être soumise si l'actionnaire n'a pas de compte Dialogue).
- ☐ Mon formulaire de demande a) liste un individu identifiable comme personne contact b) identifie comme signataire du contrat une personne qui a l'autorité de signature selon les informations indiquées dans l'onglet Renseignements corporatifs.
- ☐ J'ai consulté le [Guide de l'utilisateur](#) de [Dialogue](#), la plateforme pour le dépôt des demandes, s'il s'agit de ma première demande ou si j'ai des questions concernant l'utilisation de la plateforme.
- ☐ Si j'ai reçu du financement en vertu de ce Programme par le passé, j'ai soumis tous les rapports d'activité finaux qui étaient dûs.